

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Szczecin
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	16) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Szczecińskie Towarzystwo Kultury , Forma prawna: Stowarzyszenie Zwyczajne , KRS : 0000319612 , Kod pocztowy: 70-540 , Poczta: Szczecin , Miejscowość: Szczecin , Ulica: Korsarzy ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Wydanie książki Tadeusza Białeckiego „Nasz Stołczyn, Glinki i Kraśnica” oraz folderu „Morska Kronika Szczecina”			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	20.06.2022	Data zakończenia	15.09.2022

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Wydanie książki „Nasz Stołczyn, Glinki i Kraśnica” jest kontynuacją serii wydawniczej autorstwa prof. dra hab. Tadeusza Białeckiego o dzielnicach Szczecina. Zasadniczą częścią publikacji są zdjęcia T. Białeckiego wykonywane od początku lat 60-tych XX w. do chwili obecnej. Ilustrują one rozwój przestrzenny i architektoniczny tych dzielnic w czasach powojennych, jednocześnie konfrontując ich wygląd z okresem przed II wojną światową. Stąd też niebagatelną rolę w książce odgrywać będą zdjęcia archiwalne oraz widokówki. Książka zawierać będzie również hasła w układzie alfabetycznym odnoszące się do historii dzielnic i poszczególnych ulic opracowane przez szczecińskich historyków. Publikacja wpisuje się zatem w nurt wydawnictw historyczno-przewodnikowych popularyzujących mniej znane dzielnice Szczecina. Format książki B 5, ilość stron 150, ilość fotografii 250, okładka miękka laminowana.

Powstała w 1968 roku Morska Kronika Szczecina, niekonwencjonalne dzieło plastyczne autorstwa najwybitniejszego powojennego szczecińskiego rzeźbiarza, Sławomira Lewińskiego (elementy rzeźbiarskie) i architekta Kazimierza Stachowiaka (kompozycja całości), poświęcone jest morskiej tradycji miasta i osiągnięciom jego powojennej gospodarki związanej z morzem. Dekoracja ściany oporowej nadodrzańskiego Bulwaru Piastowskiego jest jednocześnie wysokiej klasy dziełem artystycznym i rodzajem rzeźbiarskiej historycznej kroniki, rejestrującej istotne momenty w dziejach morskiego Szczecina (upamiętniono tam między innymi podniesienie bandery na wybranych jednostkach powstałych w Stoczni Szczecińskiej czy otwarcie linii żeglugowej Uniafrica). Praca wykonana ze szlachetnych materiałów, jakimi są różne rodzaje kamienia (piaskowiec, granit, wapień), ma walory zarówno estetyczne, jaki i historyczne i zasługuje na spopularyzowanie. Jest to tym bardziej istotne, że stanowi ona obecnie część szerszego projektu zagospodarowywania, także w formie działań artystycznych, szczecińskich bulwarów. W latach 2012-2013 całość kompozycji poddano konserwacji. Wydanie folderu z tekstami dra Marka Tałasiewicza i historyka sztuki Marii Łopuch oraz zdjęciami fotografika Jana Surudo popularyzującego znakomitą dekorację plastyczną Bulwaru Piastowskiego jest, jak się zdaje, potrzebne i celowe dla lepszego poznania morskiej historii Szczecina w 2 połowie XX stulecia. Folder w formacie B 5 (poziomy), ilość stron 40, okładka miękka laminowana.

Miejsce realizacji

Promocja efektów całego projektu zostanie zaprezentowana podczas spotkań autorskich w Zamku Książąt Pomorskich, w Centrum Kultury Euroregionu „Stara Rzeźnia” oraz w Książnicy Pomorskiej im. Stanisława Staszica w Szczecinie. Wszystkie spotkania będą bezpłatne i dostępne dla szerokiego kręgu odbiorców. Spotkania autorskie poprowadzone zostaną przez Stanisława Heropolitańskiego znanego szczecińskiego dziennikarza i lektora.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Wydanie książki Tadeusza Białeckiego „Nasz Stołczyn, Glinki i Kraśnica”	200 egzemplarzy	Protokół odbioru, faktura za wykonaną usługę

Wydanie folderu „Morska Kronika Szczecina	200 egzemplarzy	Protokół odbioru, faktura za wykonaną usługę
Spotkania autorskie	Trzy spotkania promocyjne, około 200 osób	Zdjęcia ze spotkań promocyjnych

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Misją Szczecińskiego Towarzystwa Kultury jest upowszechnianie kultury regionalnej oraz historii regionu poprzez działalność wydawniczą, konkursy wiedzy o regionie, konkursy pamiętnikarskie, działalność wystawienniczą twórców profesjonalnych jak i amatorskich oraz promowanie stowarzyszeń regionalnych. STK działa nieprzerwanie od 1964 r.. Jako najstarsze stowarzyszenie w regionie patronuje federacji towarzystw regionalnych w województwie zachodniopomorskim i jest organizatorem corocznego Sejmiku Kultury Pomorza Zachodniego. Stowarzyszenie jest również wydawcą i ma na koncie wydawnictwa popularno-naukowe, naukowe, słowniki i encyklopedie oraz albumy i teki grafik i akwarel. Tworzy warunki dla rozwoju regionalnej twórczości artystycznej, organizuje wystawy artystyczne, różnego rodzaju warsztaty i plenery. STK jest organizatorem konkursów pamiętnikarskich „Dzieje szczecińskich rodzin”, „Moja ziemia”, „Rodzinne krajobrazy” czy „Skąd nasz ród”. Plan konkursów pamiętnikarskich gromadzony jest w Książnicy Pomorskiej w Szczecinie i stanowi cenny materiał dla badań naukowych historyków i socjologów. Przy STK działają także Kluby Pracy Twórczej.

W związku z projektem należy odnotować przede wszystkim szeroką działalność wydawniczą STK z tak fundamentalnymi publikacjami jak: „Szczecin stary i nowy”, „Szczecin na starej fotografii”, „Encyklopedia Szczecina” wraz z suplementem, „Słownik wszystkich nazw Pomorza Zachodniego” czy „Książęta Pomorza Zachodniego na pieczęciach”.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Towarzystwo organizuje ponad 20 wystaw rocznie w klubach i galeriach. Prowadzi warsztaty artystyczne dla dzieci i młodzieży: muzyczne, plastyczne, teatralne i literackie. Warsztaty odbywają się corocznie w czasie ferii zimowych i w sierpniu. Systematycznie promuje twórców regionalnych. Organizuje plenery artystyczne, konkursy wiedzy o regionie, konkursy pamiętnikarskie, działalność wystawienniczą twórczości malarskiej, rzeźbiarskiej, rękodzieła artystycznego, popularyzację zabytkowej architektury pomorza zachodniego, promowanie regionalnych twórców a także czynnie popiera inicjatywy społeczne, służących rozwojowi i upowszechnianiu kultury oraz rozwoju ruchu intelektualnego i wartości moralnych wśród społeczeństwa województwa zachodniopomorskiego.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Przy realizacji zadania wnioskodawca zatrudni osoby posiadające wiloetnie doświadczenie i praktykę obejmującą pracę wydawniczą a także osoby które na stałe współpracują z STK przy wydawaniu publikacji zwłaszcza w zakresie redakcji merytorycznej jak i korekty redakcyjnej.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Druk i oprawa „Nasz Stołczyn, Glinki i Kraśnica	5 000,00		
2.	Druk i oprawa folderu „Morska Kronika Szczecina”	5 000,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00	10 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.